

UMOWA SZKOLENIOWA

nr /EFS/253/08 z dnia
(wypełnia WSB)

W ramach realizacji projektu „Innowacyjne zarządzanie finansami i doskonalenie kadr szansą na podniesienie konkurencyjności polskich przedsiębiorstw” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego pod nadzorem Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP) zwanego dalej Projektem zawarta została w Toruniu pomiędzy:

Wyższą Szkołą Bankową w Toruniu ul. Młodzieżowa 31A, 87-100 Toruń, wpisaną do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych prowadzonego przez MEiN pod pozycją 7, zgodnie z art.29 ust.3 ustawy z dnia 27 lipca 2005r.

NIP 9561937370, Regon 871092619, reprezentowaną przez Panią Dorotę Dąbrowską – Kanclerz, zwaną w dalszej części **Instytucją Szkoleniową**.

a

Panem/Panią, PESEL,
(imię i nazwisko) (nr PESEL)

zamieszkałym/ą,
(dokładny adres)

legitymującym/ą się dowodem osobistym,
(seria i numer dowodu)

zwanym dalej **Bezpośrednim Odbiorcą**.

§ 1.

1. Instytucja szkoleniowa oświadcza, że Bezpośredni Odbiorca został zakwalifikowany do wzięcia udziału w szkoleniu prowadzonym przez Instytucję Szkoleniową w ramach Projektu „Innowacyjne zarządzanie finansami i doskonalenie kadr szansą na podniesienie konkurencyjności polskich przedsiębiorstw” realizowanym w terminie od 1 stycznia 2009r. do 31 marca 2010r.

Przedmiotem umowy jest przeszkolenie przez Instytucję Szkoleniową Bezpośredniego Odbiorcę w ramach studiów podyplomowych:

.....
(specjalność wybranych studiów podyplomowych)

w zakresie określonym w programie studiów, który stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, w ramach Projektu.

2. Instytucja Szkoleniowa oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia do prowadzenia studiów podyplomowych wymienionych w § 1 ust.1.
3. Instytucja Szkoleniowa zobowiązuje się do przeprowadzenia studiów podyplomowych, zgodnie z umową o dofinansowanie Projektu nr **UDA-PO.KL.02.01.01-00-253/08**.

§ 2.

1. Bezpośredni Odbiorca oświadcza, że wszelkie dane zawarte w kwestionariuszu zgłoszeniowym są aktualne.
2. Bezpośredni Odbiorca zobowiązuje się bezzwłocznie informować Instytucję szkoleniową o wszelkich zmianach informacji zawartych w kwestionariuszu zgłoszeniowym.
3. Bezpośredni Odbiorca oświadcza, że zapoznał się z Warunkami uczestnictwa w projekcie stanowiącymi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3.

1. Szkolenie odbędzie się zgodnie z harmonogramem zajęć w terminie od 04.04.2009r. do 28.02.2010r.
2. Liczba godzin dydaktycznych przypadająca na jednego słuchacza (w zależności od specjalności) wynosi:
 - a) Podyplomowe Studia Psychologii Zarządzania – 184 godziny dydaktyczne,
 - b) Podyplomowe Studia Menedżerskie – 198 godzin dydaktycznych,

- c) Podyplomowe Studia Zarządzania Zasobami Ludzkimi – 186 godzin dydaktycznych,
 - d) Podyplomowe Studia Audytu Wewnętrznego w Firmie – 180 godzin dydaktycznych,
 - e) Podyplomowe Studia Podatkowe – 192 godziny dydaktyczne,
 - f) Podyplomowe Studia Rachunkowości i Zarządzania Finansami – 190 godzin dydaktycznych,
3. Miejsce realizacji zjazdów: **Wyższa Szkoła Bankowa w Toruniu, ul. Rejtana 2-4** dla specjalności wymienionych w § 3. pkt. 2 lit. a, b, c oraz **Wyższa Szkoła Bankowa w Toruniu Wydział Zamiejscowy Finansów i Zarządzania w Bydgoszczy, ul. Fordońska 74, 85-719 Bydgoszcz** dla specjalności wymienionych w § 3. pkt. 2 lit. d, e, f.

§ 4.

1. Bezpośredni Odbiorca ma dostęp do zbiorów bibliotecznych, informatorium i czytelnicy Instytucji Szkoleniowej w okresie uczestnictwa w projekcie.
2. Bezpośredni Odbiorca otrzyma dostęp do Ekstranetu – narzędzia komunikacji wewnętrznej z Instytucją Szkoleniową.

§ 5.

1. Opłata za uczestnictwo Bezpośredniego Odbiorcy w studiach podyplomowych w ramach Projektu wynosi: 1140 zł (słownie: tysiąc sto czterdzieści złotych).
2. Bezpośredni odbiorca opłatę, o której mowa w § 5 ust. 1, uiszcza przelewem na podstawie faktury VAT na wyodrębniony rachunek bankowy Instytucji Szkoleniowej:

Bank PEKAO SA Oddział

Nr rachunku: 63 1240 6478 1111 0000 4949 1980

(W tytule wpłaty należy podać imię i nazwisko Bezpośredniego Odbiorcy i numer umowy szkoleniowej),

w nieprzekraczalnym terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wystawienia faktury.

3. Instytucja Szkoleniowa w związku z obowiązkiem wniesienia opłaty, o której mowa w § 5 ust. 2 wystawi fakturę VAT w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

§ 6.

1. Wkład własny Bezpośredniego Odbiorcy może ulec zmianie.
2. Ostateczny koszt studiów podyplomowych, oraz wielkość wkładu własnego Bezpośredniego Odbiorcy zostanie oszacowany przez Instytucję Szkoleniową przy końcowym rozliczeniu finansowym projektu. Koszt studiów podyplomowych może ulec zmianie o 15% wniesionego wkładu własnego. Beneficjent Ostateczny jest zobowiązany do dokonania dopłaty wkładu własnego, w przypadku zwiększenia kosztów studiów podyplomowych. Dopłaty dokonuje w terminie 30 dni, licząc od dnia przedstawienia rozliczenia ostatecznego Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

§ 7.

1. Bezpośredni Odbiorca zobowiązany jest do udziału w minimum 80% zajęć. Obecność na zajęciach potwierdzona jest przez prowadzących w dzienniku zajęć. Przekroczenie 20% nieobecności jest podstawą do skreślenia z listy słuchaczy studiów podyplomowych.
2. W przypadku skreślenia Bezpośredniego Odbiorcy z listy słuchaczy kwota czesnego wpłacona przez Bezpośredniego Odbiorcę nie podlega zwrotowi. Dodatkowo Bezpośredni Odbiorca zobowiązany jest do zapłaty 4560 zł (słownie: cztery tysiące pięćset sześćdziesiąt złotych) czesnego stanowiącego dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Społecznego w terminie do 30 dni od daty skreślenia z listy słuchaczy.
3. Ogólne zasady uczestnictwa w projekcie zawarte są w Załączniku nr 1.

§ 8.

1. Strony wyłączają możliwość umownego przeniesienia praw i obowiązków Bezpośredniego Odbiorcy na osobę trzecią.
2. Bezpośredni Odbiorca jest zobowiązany do przekazywania niezbędnych dokumentów potrzebnych na użytek sprawozdawczości szkoleń na żądanie Instytucji Szkoleniowej.

§ 9.

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania i wygasa z dniem 31 marca 2010r.
2. Bezpośredni Odbiorca ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia wyłącznie z ważnych powodów uniemożliwiających mu dalszy udział w projekcie. W takim przypadku Bezpośredni Odbiorca zobowiązany jest do zapłaty 4560 zł (słownie: cztery tysiące pięćset sześćdziesiąt złotych) czesnego stanowiącego

dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Społecznego w terminie do 30 dni od daty rozwiązania umowy.

3. Bezpośredni Odbiorca ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia w sytuacji rażącego naruszenia przez Instytucję Szkoleniową warunków niniejszej umowy.
4. W przypadku nie wniesienia przez Bezpośredniego Odbiorcę wkładu własnego zgodnie z niniejszą umową na podstawie wystawionej faktury VAT Instytucja Szkoleniowa ma prawo wypowiedzieć umowę.
5. Wypowiedzenie postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Strony umowy ustalają, że pismo nieodebrane przez Bezpośredniego Odbiorcę pod ostatnio wskazanym adresem w terminie dwukrotnie awizowanym przez Poczta Polska jest skutecznie doręczone.

§ 10.

1. Instytucja Szkoleniowa ma prawo rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia w przypadku:
 - a. rozwiązania umowy określonej w § 1 ust. 3 przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości,
 - b. rozwiązania umowy określonej w § 1 ust. 3 za porozumieniem stron Instytucji Szkoleniowej i Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
 - c. rażącego naruszenia przez Bezpośredniego Odbiorcę postanowień niniejszej umowy lub działania na szkodę Instytucji Szkoleniowej.
 - d. W przypadku rozwiązania umowy bez wypowiedzenia na podstawie § 10 ust.1 a, b Instytucja Szkoleniowa zobowiązuje się do zwrotu wpłaconej kwoty przez Bezpośredniego Odbiorcę proporcjonalnie do ilości zrealizowanych zajęć zgodnie z programem szkolenia.
2. Instytucja Szkoleniowa nie ponosi odpowiedzialności wobec Bezpośredniego Odbiorcy w przypadku wstrzymania finansowania projektu przez Instytucję Wdrażającą (Polska Agencja Rozwoju Regionalnego), w tym również spowodowanego brakiem środków na realizację Projektu.

§ 11.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13.

Sprawy wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Instytucji Szkoleniowej.

§ 14.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Instytucja Szkoleniowa

.....
Bezpośredni Odbiorca

Załączniki:

1. Warunki uczestnictwa w projekcie
2. Program studiów podyplomowych
3. Harmonogram zjazdów