



AUDYT WEWNĘTRZNY I KONTROLA FINANSOWA

PROGRAM

1. Finanse publiczne 16 godz.

podstawy teorii finansów publicznych środki, dochody i wydatki publiczne podmioty i jednostki organizacyjne sektora publicznego, * budżet państwa planowanie, wykonanie i sprawozdawczość * budżet jednostek samorządu terytorialnego planowanie, wykonanie i sprawozdawczość * zagadnienie dotyczące dyscypliny finansów publicznych *

2. Zamówienia publiczne 16 godz.

zasady i tryb udzielania zamówień publicznych, środki ochrony prawnej, * umowy w sprawach zamówień publicznych, zamówienia podprogowe,

3. Rachunkowość i sprawozdawczość w jednostkach sektora finansów publicznych 24 godz.

organizacja rachunkowości budżetowej * rachunkowość prowadzona w jednostkach samorządu terytorialnego * wycena majątku publicznego * ewidencja wybranych kont jednostek budżetowych * specyfika rachunkowości zakładów budżetowych * specyfika rachunkowości gospodarstw pomocniczych * sprawozdawczość budżetowa i finansowa

4. Kontrola wewnętrzna i kontrola finansowa 16 godz.

funkcje kontroli i rodzaje kontroli * kryteria, standardy i procedury kontrolne * system kontroli w państwie * instytucje kontroli zewnętrznej i ich rola w systemie kontroli * pojęcie kontroli finansowej * rodzaje kontroli finansowej * model COSO

5. Audyt wewnętrzny –pojęcie ryzyka 16 godz.

pojęcie audytu wewnętrznego * identyfikacja, analiza i zarządzanie ryzykiem * szacowanie ryzyka w audycie * analiza ryzyka przy opracowaniu planu rocznego i realizacji zadań audytowych

6. Metodyka przeprowadzania audytu wewnętrznego 16 godz.

wprowadzenie, definicje, Istota metodyki, Składowe metodyki; wyszczególnienie, nawiązanie do standardów IIA, organizacja pracy, pisemne procedury, sposób prowadzenia audytu, program audytu, dowody audytowe. akta audytu, dokumenty robocze audytu, podstawowe techniki wykorzystywane w audycie, próbkowanie, sprawozdawczość.

7. Warsztaty z metodyki przeprowadzania audytu 16 godz.

analiza potrzeb audytu * analiza ryzyka * program zadania audytowego * metody analityczne i rodzaje procedur analitycznych * analiza trendu * analiza wskaźnikowa i analiza prognostyczna * dokumenty robocze * ścieżka audytu * kwestionariusz samooceny * lista kontrolna * sprawozdawczość w zadaniu audytowym

8. Standardy pracy audytorów wewnętrznych 8 godz.

standardy audytu wewnętrznego IIA * kodeks etyki audytora wewnętrznego * karta audytu wewnętrznego

9. Audyt funduszy unijnych 8 godzin

Historia procesu integracji europejskiej, etapy rozszerzania UE, charakter prawny UE, system instytucjonalny UE, specyfika audytu projektu, audyt projektów współfinansowanych bądź finansowanych z UE.

10. Finanse przedsiębiorstw 4 godz.

czynniki produkcji * gospodarowanie zasobami jednostki * ocena racjonalnego wykorzystania majątku trwałego * gospodarowanie majątkiem obrotowym * problematyka wykorzystania kapitałów]

11. Podstawy prawa gospodarczego i prawa pracy 16 godz.

zasady prowadzenia działalności gospodarczej * umowy cywilnoprawne w działalności jednostek sektora finansów publicznych * prawo pracy * ustawa o służbie cywilnej





12. Administracja publiczna 16 godz.

administracja publiczna zagadnienia ogólne, Podstawy prawne działania administracji w Polsce, Prawne formy działania administracji w Polsce, administracja Państwowa, (struktura i kompetencje) , administracja samorządowa – szczeble, cele i zadania, nadzór nad samorządem terytorialnym,, Postępowanie administracyjne

13. Warsztaty 8 godz.

14. Test – 4 godz.

184 godz.

