

Informacje nt. przebiegu rekrutacji

W projekcie mogą wziąć udział jedynie pracownicy mikro, małych, średnich i dużych przedsiębiorstw zatrudnieni na podstawie umowy o pracę. Dokumenty rekrutacyjne przyjmowane będą od 16 lutego do 6 marca 2009 roku. O przyjęciu do projektu decyduje m.in. kolejność zgłoszeń.

Etapy rekrutacji:

1. Ściągnięcie pakietu dokumentów rekrutacyjnych (plik .zip)
2. Wydrukowanie i poprawne wypełnienie pakietu dokumentów rekrutacyjnych, tj.:
 - kwestionariusz zgłoszeniowy (w jednym egzemplarzu - wypełnia kandydat na studia podyplomowe),
 - podanie o przyjęcie na studia (w jednym egzemplarzu - wypełnia kandydat na studia podyplomowe),
 - zaświadczenie o zatrudnieniu (w jednym egzemplarzu - **wypełnia pracodawca** kandydata na studia podyplomowe),
 - umowa szkoleniowa (w dwóch egzemplarzach - każdy z nich wypełnia kandydat na studia podyplomowe),
 - zał. 1 do umowy szkoleniowej - warunki uczestnictwa w projekcie (w dwóch egzemplarzach - każdy zaparafowany przez kandydata na studia podyplomowe),
 - zał. 2 do umowy szkoleniowej - program studiów (w dwóch egzemplarzach - każdy zaparafowany przez kandydata na studia podyplomowe). **UWAGA!** Wybrać należy odpowiedni program studiów, tj. ten, na które kandydat aplikuje.
 - zał. 3 do umowy szkoleniowej - harmonogram zjazdów (w dwóch egzemplarzach - każdy zaparafowany przez kandydata na studia podyplomowe),
3. Dostarczenie kompletu w/w dokumentów wraz z 1 zdjęciem i dyplomem ukończenia studiów wyższych (oryginał, odpis lub kopia poświadczona notarialnie) do Biura Projektu, które mieści się w sekretariacie Działu Studiów Podyplomowych. Dokładny adres:

Dział Studiów Podyplomowych

ul. Rejtana 2-4, 87-100 Toruń

(pokój 04 – parter)

Dokumenty rekrutacyjne można dostarczyć osobiście, pocztą lub kurierem (w dwóch ostatnich przypadkach decyduje data wpłynięcia dokumentów do sekretariatu, a nie data stempla pocztowego.)

UWAGA! Złożenie kompletu dokumentów nie jest jednoznaczne z przyjęciem na studia podyplomowe realizowane w ramach projektu.

4. O przyjęciu na studia kandydat zostanie poinformowany listownie po zakończeniu okresu rekrutacji, tj. po 6 marca 2009r. W korespondencji tej przesłane zostaną m.in.: podpisana przez WSB umowa szkoleniowa oraz faktura VAT.
UWAGA! Jeżeli z jakichkolwiek przyczyn w trakcie trwania projektu frekwencja uczestnika studiów będzie **niższa niż 80%**, WSB w Toruniu obciąży uczestnika wskazanymi w umowie **kosztami**.
5. Osoby zakwalifikowane do projektu powinny, nie później niż na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem zajęć, dostarczyć do sekretariatu (osobiście, faksem lub pocztą elektroniczną) potwierdzenie dokonania wpłaty wkładu własnego (1140,00zł).
6. Osoby nieprzyjęte na studia zostaną poinformowane listownie o tym fakcie po zakończeniu okresu rekrutacji, tj. po 6 marca 2009r. W korespondencji tej odesłane zostaną im m.in. dyplom ukończenia studiów wyższych oraz zdjęcie.